

## Offre d'emploi :

### Responsable Collecte de fonds & Partenariats

---

#### L'association

Association créée en 1996, l'Observatoire international des prisons-section française (OIP), fait connaître l'état des conditions de détention en France, défend les droits et la dignité des prisonniers et contribue au débat public par un travail rigoureux d'éclairage et d'analyse des politiques pénales et pénitentiaires, au cœur des problématiques de notre société. L'OIP est la principale source d'information indépendante sur les prisons.

Le budget de l'association est d'environ 800 K€. Les produits proviennent principalement de contributions financières d'organismes privés (36%), de dons (30%), et de subventions publiques (24%), que complètent les ventes et cotisations.

- Plus d'informations sur : [www.oip.org](http://www.oip.org)

#### Les missions

Au sein d'une équipe composée de 11 salariés, appuyés par des volontaires en service civique, des stagiaires et des bénévoles, le responsable Collecte de fonds et partenariats est en charge de définir la stratégie de développement des ressources de l'association, en concertation avec la direction et les instances élues, et de coordonner sa déclinaison opérationnelle. Il travaille en étroite collaboration avec la directrice, le responsable administratif et financier et le responsable de la communication.

##### **1. Stratégie financière**

- Contribuer activement à la définition de la stratégie de développement des ressources financières, en cohérence avec la stratégie globale de l'association
- Explorer de nouvelles pistes de financements

##### **2. Financements privés et subventions**

- Définition des projets à financer, en lien avec les autres pôles de l'association
- Suivi des partenariats financiers et relations bailleurs (privés et publics)
  - Assurer un suivi des demandes de financements en cours et de leur renouvellement
  - Préparation, en lien avec les pôles concernés, des argumentaires et des bilans narratifs
  - Contribution à l'élaboration des budgets et bilans financiers, en appui au responsable administratif et financier
- Explorer les nouvelles sources de financement possibles de la part d'organismes publics ou privés et les démarcher.

### **3. Collecte de fonds**

Impulser et coordonner la politique de l'association en matière d'appel à la générosité du public :

- Mise en place d'actions de fidélisation des donateurs
  - organisation des campagnes d'appels à dons
  - coordination du journal des donateurs
  - développement du don régulier
- Mise en œuvre d'actions de réactivation et d'acquisition de nouveaux donateurs
- Exploration de nouveaux canaux de collecte

### **Compétences et qualités**

- Expérience minimum de deux ans sur des missions similaires
- Maîtrise des techniques de levée de fonds et des outils de pilotage de projet
- Aisance relationnelle
- Bonnes facultés rédactionnelles
- Sens de l'organisation
- Bonnes capacités de travail en équipe
- Bonne connaissance du monde associatif
- Adhésion à l'objet social de l'association
- La maîtrise de l'anglais serait un plus

### **Conditions**

- Contrat à durée indéterminée (CDI)
- Temps plein. 22,5 jours de RTT/an
- Poste basé à Paris. Télétravail possible une à deux journées par semaine
- Chèques déjeuners, mutuelle et remboursement de 50 % de la carte de transport ou forfait mobilité durable
- Salaire mensuel brut : 2 729-3002 euros (selon grille salariale de l'association, formation et expérience)

**Poste à pourvoir dès que possible.**

### **Pour postuler**

Envoyer CV et lettre de motivation à Cécile Marcel : [cecile.marcel@oip.org](mailto:cecile.marcel@oip.org)